

АДМИНИСТРАЦИЯ РАССКАЗОВСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЛАТОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

П Р И К А З

14.10.2016

с. Платоновка

№ 160

Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Платоновской средней общеобразовательной школе в 2017 году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособнадзора от 14.07.2016 № 02-282, приказом отдела образования от 05.09.2016 № 169 «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Рассказовском районе в 2017 году»», в целях осуществления системного подхода по реализации мероприятий, направленных на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в 2017 году, включающих проведение контрольных мероприятий, мероприятий методического характера, консультативную работу с учащимися и их родителями, мониторинг учебного процесса по предметам ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Платоновской средней общеобразовательной школе в 2017 году» (Приложение)

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Филоновой Л.И., заведующим филиалами Зайцевой Н.В., Стегачёвой Г.И., Часовских

Е.М., Рязановой О.В., Юмашеву А.В., Дьяковой Э.С. ознакомить педагогов, учащихся 9, 11 классов, родителей учащихся с дорожной картой.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Филонову Ларису Ивановну.

Директор

С приказом ознакомлены

И.А.Бузанов

Л.И.Филонова

Н.В.Зайцева

Л.Б.Шарапова

Г.И.Стегачёва

Е.М.Часовских

О.В.Рязанова

А.В.Юмашев

Э.С.Дьякова

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

### «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Платоновской средней общеобразовательной школе в 2017 году»

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Результат
<b>Административно-методическая работа</b>				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2016 году	Июнь 2016	Заместитель директора по УВР	Аналитические справки
2	Заседание педагогического совета школы «Итоги ГИА-2016».	Август 2016	Директор, Заместитель директора по УВР	Решение педсовета
3	Совещание с руководителями филиалов по определению направлений повышения качества образования в 2017 году, качества государственной итоговой аттестации	Октябрь 2016	Директор, Заместитель директора по УВР	
4	Заседание методического совета школы «Организация учебно-методической работы по вопросам ГИА».	Сентябрь 2016	Заместитель директора по УВР	Протокол МС
5	Заседание МО учителей-предметников: «Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2016 учебном году» «Обмен опытом подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации».	Август 2016  В течение учебного года	Руководители МО учителей-предметников	

6	Производственное совещание. Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению ГИА.	Январь 2017	Директор, Заместитель директора по УВР, заведующие филиалами	
7	Реализация Комплекса мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов	По плану мероприятий	Директор, Заместитель директора по УВР, заведующие филиалами	
<b>Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>				
1	Подготовка и приведение нормативно-правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году.	Сентябрь 2016	Директор	Нормативно-правовая документация
2	Издание приказа о назначении школьного координатора проведения ГИА, ответственного за формирование баз данных ГИА	Сентябрь 2016	Директор	
3	Формирование баз данных ГИА	В соответствии с графиком	Школьный координатор ГИА, ответственный за формирование базы данных ГИА	
4	Формирование составов сотрудников, привлекаемых к проведению ГИА: руководителей ППЭ, ассистентов, организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению лабораторных работ	Март 2017	Школьный координатор	
<b>Организационное сопровождение ГИА</b>				
1	Инструктирование лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Апрель-май 2017	Директор, заместитель директора по	Листы инструктажа

			УВР	
2	<p>Размещение информации о порядке проведения ГИА школьном на сайте:</p> <p>о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения);</p> <p>о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА</p>	в установленные Порядком сроки	Школьный координатор, администратор сайта	Информация на сайте
3	Организация приема заявлений на участие в ГИА и согласий на обработку персональных данных	ноябрь 2016-31.01.2017г.	Школьный координатор	Заявления участников
4	Сбор и выверка сведений по участникам сочинения (изложения)	до 18.11.2016 г.	Школьный координатор ГИА, ответственный за формирование базы данных ГИА	Выверка
5	Подготовка материалов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	в течение года		Заявления на аккредитацию общественного наблюдателя
6	Предоставление сведений по ППЭ и аудиторному фонду	до 18.11.2016 г.		Сведения по аудиторному фонду
7	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные (при необходимости) сроки	декабрь 2016г., февраль, май 2017г.		

8	Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения)	в сроки, утвержденные РОИ	Школьный координатор ГИА	
9	Сбор сведений по участникам ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ГИА и категориям участников ГИА	до 01.02.2017г.	Школьный координатор ГИА, ответственный за формирование базы данных ГИА	База данных участников ГИА
10	Отнесение участников ГИА к категориям лиц с ОВЗ, детей - инвалидов или инвалидов	в течение двух дней со дня получения информации		База данных участников ГИА
11	Организация приема апелляций участников ГИА	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	Школьный координатор ГИА	
12	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	постоянно	Зам.директора, зав.филиалами	Информационный стенд

### Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11

1	Собрания с выпускниками 9 классов 2016 года, родителями выпускников (выездные) по вопросу комплектования 10 классов	Июнь-август 2016	Администрация	Протокол собрания, лист ознакомления
2	Собеседование и индивидуальные психолого-педагогические консультации с выпускниками 9 классов 2016 года, родителями выпускников по вопросам продолжения образования	Август 2016	Администрация, классные руководители, психолог	Рекомендации
3	Собрание с учащимися 11 классов, родителями (законными представителями) о целях и технологиях ЕГЭ, порядке подготовки и проведения экзамена. Анализ результатов ЕГЭ 2016 года.	Сентябрь - октябрь 2016	Заместитель директора по УВР, классные руководители 11-ых классов	Протокол собрания, лист ознакомления

4	Консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА, выбора учебных предметов	Сентябрь-ноябрь 2016	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9, 11 классов	
5	<p>Инструктивно – методическая работа с классными руководителями, выпускниками, родителями о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках подачи заявлений на прохождение ГИА;</li> <li>- о выборе учебных предметов;</li> <li>- о сроках проведения ГИА;</li> <li>- о сроках, месте и порядке подачи апелляций;</li> <li>- о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА;</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в т.ч. об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА;</li> <li>запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включенных в утвержденный перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах;</li> </ul> <p>Профориентационная работа.</p>	В течение года	Администрация школы, классные руководители 9, 11 классов	Методические рекомендации

**Психолого-педагогическое обеспечение подготовки к ЕГЭ**

1	<p>Анализ потенциальных возможностей. Мониторинг успешности выпускников 9 классов и готовности к освоению образовательных программ среднего (полного) общего образования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- входной (по результатам ГИА, оценкам работающих</li> </ul>	Август 2016	Классные руководители, предметники, психолог	
---	--	-------------	--	--

	педагогов, на основании психолого-педагогических характеристик обучающегося) - текущий (по результатам диагностических контрольных работ, срезов знаний)	Сентябрь, декабрь 2016		
2	Проведение тренингов с учащимися 9, 11 классов, консультационной работы по снижению уровня тревожности, обучению навыкам саморегуляции в период подготовки к экзаменам, в экзаменационный период	В течение года	Педагог-психолог	Рекомендации обучающимся
3	Собрание родителей выпускников 9, 11 классов «Помощь родителям в подготовке школьника к экзамену»	Январь 2017	Педагог-психолог	Рекомендации родителям
4	Индивидуальные консультации для родителей по оказанию помощи и поддержки учащимся в период подготовки к экзаменам, в экзаменационный период	По мере необходимости, в течение года	Классные руководители, педагог-психолог	Рекомендации родителям
<b>Организационно-педагогические мероприятия по подготовке к проведению ГИА</b>				
1	Анализ и корректировка учебного плана основного общего, среднего общего образования с целью обеспечения более качественной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации	Август 2016	Директор Заместитель директора по УВР	Учебный план
2	Анализ и корректировка (по мере необходимости) комплектования педагогическими кадрами на ступени среднего образования.	Август 20106	Директор, Заместитель директора по УВР	Комплектование
3	Стимулирование педагогов, работающих в среднем звене, по результатам педагогической деятельности	Август 2016	Администрация школы	
4	Организация участия учащихся 9, 11 классов в пробных экзаменах, проводимых РЦОИ	По планам РЦОИ	Администрация школы	



5	Подготовка к написанию итогового сочинения (изложения)	Ноябрь		Диагностические работы
6	Проведение административных диагностических работ. Анализ результатов и динамики успешности выполнения работ. Информирование родителей.	Русский язык - декабрь, март Математика – январь, апрель Предметы по выбору – февраль, апрель	Администрация школы	Диагностические работы
7	Подготовка аналитического материала по результатам административных диагностических работ	Декабрь-январь, март-апрель	Заместитель директора, зав. филиалами	Аналитические материалы
8	Проведение учителями-предметниками тренировочных контрольных работ с использованием демонстрационных вариантов экзаменов (ЕГЭ – 11 класс, ОГЭ – 9 класс)	В течение года (в соответствии с индивидуальными планами учителей-предметников по подготовке учащихся 11 кл. – к ЕГЭ, 9 кл. – к ОГЭ)	Учителя русского языка и математики, учителя (обязательно), физики, химии, биологии, истории обществознания, географии (по выбору предметов для сдачи экзаменов)	
9	Индивидуальные консультации, групповые занятия по подготовке учащихся 9, 11 классов к ЕГЭ, ОГЭ	В течение года, по графику консультаций по предметам	Учителя-предметники	