

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ Платоновской СОШ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных планов для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» от 09.03.2004 № 1312 (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего и среднего (полного) общего образования» от 05.03.2004 № 2080 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, (с изменениями и дополнениями);

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»»;

- Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения Платоновской средней общеобразовательной школы (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом МБОУ Платоновской СОШ (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация (далее – аттестация) – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретной учебной дисциплины, предмета, курса по окончании их изучения по итогам учебного периода (полугодия, года).

Целями промежуточной аттестации являются установление фактического уровня знаний учащихся, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (федерального компонента государственного стандарта); оценка предметных, метапредметных результатов.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС (ФКГОС);
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от качества освоения изученного материала

2.2. Формы проведения текущего контроля успеваемости: письменная, устная, комбинированная.

Письменная - предполагает письменный ответ учащихся на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;

письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы учителя, билета, теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и т.п.

Устная - предполагает устный ответ учащегося на один вопрос или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

Комбинированная - предполагает сочетание письменной и устной форм.

2.3. Текущий контроль успеваемости включает в себя:

поурочное оценивание - оценка различных видов заданий, выполняемых учащимися на уроке и (или) дома в ходе изучения учебного предмета;

оценка за контрольные, самостоятельные, практические, лабораторные работы и др.; административные контрольные работы - оценка качества усвоения учащимися образовательной программы (учебного предмета) в рамках внутришкольного контроля качества образования;

четвертная оценка (по окончании четверти во 2-9 классах);

полугодовая оценка (по окончании полугодия в 10-11 классах)

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающий данный предмет, и отражаются в рабочих программах по предмету (в календарно-тематическом планировании).

2.5. Текущий контроль образовательных результатов осуществляется в отношении всех учащихся Школы со 2 по 11 класс.

2.6. Текущий контроль образовательных результатов учащихся 1-ых классов в течение всего учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок.

2.7. Обучающиеся, находящиеся в оздоровительных учреждениях санаторного типа, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.8. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, могут быть не аттестованы по данному предмету. Вопрос об аттестации решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями с учетом мнения учителя-предметника. Обучающиеся сдают учителю зачет по пропущенному материалу. Учитель, ведущий в данном классе, обязан провести с данными обучающимися консультации (количество и объем консультаций определяется учителем).

2.9. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени по неуважительной причине, сдают зачет по пропущенному материалу комиссии, назначенной приказом по школе. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.10. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, особая семейная ситуация).

2.11. Текущий контроль достижения планируемых результатов освоения курсов ОРКСЭ, ОДНКНР осуществляется без фиксации их результатов в виде цифровой отметки.

2.12. Текущий контроль результатов освоения факультативных курсов, элективных курсов осуществляется также без фиксации его результатов в виде цифровой отметки.

2.13. Результаты текущего контроля образовательных достижений учащихся 2-11 классов оцениваются цифровой отметкой по пятибалльной шкале и фиксируются в классном журнале, электронном журнале и дневниках учащихся.

2.14. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.15. Результаты работ контролирующего характера отражаются в электронном журнале.

2.16. Текущий контроль образовательных результатов учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется по предметам, включенным в учебный план.

2.17. Отметка за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учётом результатов письменных контрольных работ.

2.18. Отметка за четверть, полугодие выставляется:

- при наличии не менее 3-х оценок по предметам;
- отметка за четверть (полугодие) выставляется как среднее арифметическое всех отметок, полученных за четверть (полугодие). При округлении дробная часть не учитывается, если она меньше 0,5 и округляется в сторону более высокого балла, если дробная часть больше или равна 0,5.

2.19. Отметка за четверть, полугодие выставляется в электронном дневнике

2.20. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертной (полугодовой) аттестации путём выставления отметок в дневники учащихся.

2.21. В случае несогласия обучающего и (или) его родителей (законных представителей) с отметкой выставленной учителем по итогам всех видов аттестации обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право подать письменное заявление на имя директора школы о пересмотре выставленной отметки. Для пересмотра отметки приказом директора школы создается комиссия, которая в форме контрольной работы или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Родители (законные представители) обучающегося имеют право присутствовать при проведении данной контрольной работы (собеседования). Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. На основании протокола учитель-предметник вносит необходимые изменения в классный журнал. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

III. КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ

3.1. Оценивание производится по 5-бальной системе. В основу

критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход.

3.2. Оценивание устных ответов обучающихся

3.2.1. Оценка «5» ставится, если обучающийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводы из наблюдений и опытов;

- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

3.2.2. Оценка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает не более двух ошибок и (или) не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- не обладает достаточным навыком работы с учебником, допускает

негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

3.2.3. Оценка «3» ставится, если обучающийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- материал излагает несистемно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, дал недостаточно четкие определения понятий;

- не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская грубые ошибки.

3.2.4. Оценка «2» ставится, если обучающийся:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений;

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже при помощи учителя.

3.2.5. Оценка «1» ставится, если обучающийся:

- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;

- полностью не усвоил программный материал.

3.3. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

3.4. Оценка письменных работ (самостоятельных и контрольных)

3.4.1. Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил работу без ошибок или допустил не более одного недочета.

3.4.2. Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки или не более двух недочетов.

3.4.3. Оценка «3» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;

- или не более двух-трех негрубых ошибок;
- или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

3.4.4. Оценка «2» ставится, если обучающийся:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3»

- или если правильно выполнил менее половины работы.

3.4.5. Оценка «1» ставится, если обучающийся:

- не приступал к выполнению работы;
- или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

3.5. Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.

3.6. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

3.7. Оценка выполнения практических (графических) и лабораторных работ по предметам.

3.7.1. Оценка «5» ставится, если обучающийся:

- правильно определил цель работы;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения;

- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование, работу провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;

- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;

- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).

- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

3.7.2. Оценка «4» ставится, если обучающийся:

- выполнил требования к оценке «5», но:
- работу проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;

- было допущено два-три недочета или не более одной грубой ошибки и одного недочета, или не более двух негрубых ошибок;

- эксперимент проведен не полностью, или в описании наблюдений допустил неточности, выводы сделал неполные.

3.7.3. Оценка «3» ставится, если обучающийся:

- правильно определил цель работы; работу выполнил правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;

- подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу эксперимента провел с помощью учителя; или в ходе проведения эксперимента и измерений были допущены 2-3 грубые ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;

- эксперимент проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были ошибки (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, чертежах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиальные для данной работы характера, но повлиявшие на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);

- допускает грубые ошибки в ходе работы (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которые исправляются при помощи учителя.

3.7.4. Оценка «2» ставится, если обучающийся:

- не определил самостоятельно цель эксперимента; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

- эксперимент, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно или в ходе работы и в отчете обнаружился в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке “3”;

- допускает более трех грубых ошибок в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже при помощи учителя.

3.7.5. Оценка «1» ставится, если обучающийся:

- полностью не сумел выполнить и оформить эксперимент; не выполнил работу; показал отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда;

3.8. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;

- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, технология, ОБЖ);

- неумение выделить в ответе главное, применять знания для решения задач и объяснения явлений, делать выводы и обобщения, читать и строить графики и принципиальные схемы, правильно выполнять чертежи;

- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать

полученные данные для выводов;

- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;

- нарушение техники безопасности.

К негрубым ошибкам относятся:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);

- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;

- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона), чертежа и др.;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;

- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);

- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка);

- исправления и зачеркивания в работе.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

4.3. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- годовую промежуточную аттестацию;

- годовую промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями.

4.4. Годовая промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года путём выставления годовой отметки в 2-11 классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, по которому не предусмотрены аттестационные испытания.

4.5. Годовые отметки в рамках годовой промежуточной аттестации выставляются на основании четвертных (полугодовых) отметок, как целое число, полученное путем определения среднего арифметического четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

4.6. Годовая промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится во 2-4, 5-8, 10 классах не менее чем по 2 учебным предметам.

4.7. От аттестационных испытаний освобождаются учащиеся:

– по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

– освоившие основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;

– достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня).

Промежуточная аттестация данных учащихся проходит в соответствии с п.4.4, 4.5.

4.8. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, определяется на педагогическом совете, утверждается приказом директора и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте Школы не позднее 30 сентября.

4.9. Расписание проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями утверждается приказом директора не позднее 1 месяца до начала промежуточной аттестации и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.10. Годовая промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится учителем-предметником данного класса в присутствии ассистента или комиссией (в случае проведения промежуточной аттестации повторно) по контрольно-измерительным материалам, утвержденным приказом директора.

Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы контрольно-измерительные материалы, подготовленные Государственным бюджетным учреждением Тамбовской области «Центр экспертизы».

4.11. Форма проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями определяется учебным планом. По решению педагогического совета могут быть определены как формы промежуточной аттестации Всероссийские проверочные работы.

4.12. Проверка работ осуществляется комиссией, утвержденной приказом директора.

4.13. Во время проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями обучающимся и членам аттестационной комиссии категорически запрещается использовать мобильную связь. Обучающийся за пользование мобильной связи удаляется с промежуточной аттестации и сдает ее в резервный день.

4.14. Системы оценок при проведении промежуточной аттестации пятибалльная.

4.15. Виды проведения промежуточной аттестации: письменная, устная, комбинированная.

Письменная – предполагает письменный ответ обучающегося на один или несколько вопросов (заданий). К письменным видам относятся: контрольные работы, письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты.

Устная – предполагает устный ответ обучающегося на один или несколько вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

Комбинированная – предполагает сочетание письменного и устного видов.

4.16. Отметки, полученные учащимися за аттестационные испытания, отражаются в электронных журналах на предметных страницах в день их проведения, а также дублируются после годовой отметки по данному учебному предмету. Итоги промежуточной аттестации с аттестационным испытанием заносятся в протокол, который подписывается членами комиссии.

4.17. Итоговая отметка по предмету, по которому проводилось испытание, определяются как среднее арифметическое годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию. При неудовлетворительной отметке за промежуточную аттестацию не может быть выставлена положительная итоговая отметка по данному учебному предмету.

4.18. Аттестационные материалы, работы учащихся хранятся не менее одного года, протоколы промежуточной аттестации – не менее 2 лет.

4.19. Ликвидация академической задолженности

4.19.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Академической задолженностью также считается неудовлетворительный годовой результат по предмету, по которому аттестационное испытание не проводится. При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание учащемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

4.19.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности учащимися возлагается на их родителей (законных представителей). Родители (законные представители) несовершеннолетнего

обучающегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.19.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз учреждением создается комиссия.

4.20. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.21. Учащиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.22. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.

4.23. Учащиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

V. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

5.4. Общеобразовательное учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

5.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна в Школы проводится:

– в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы за 7 дней до ее проведения;

– предметной комиссией в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора Школы.

5.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

5.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы в установленном законодательством РФ порядке.

5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 4.19.3. настоящего Положения.

5.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест для продолжения обучения.

5.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно, и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Учреждения сообщает о данном факте в отдел образования и защиты прав несовершеннолетних администрации Рассказовского района согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

IV. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, Управляющего совета, администрации Школы.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждением и указанных в п. 6.1. представительных органов.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 6.1., и утверждаются приказом директора Школы.